



<b>STRUTTURA</b>	<i>Direzione Regionale:</i> LAVORO		
<b>PROPONENTE</b>	<i>Area:</i> AFFARI GENERALI		
Prot. n. _____ del _____			
<b>OGGETTO: Schema di deliberazione concernente:</b>			
Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale.			
_____ (CAPRARI CARLO) _____ (CARLO CAPRARI) _____ (O. GUGLIELMINO) _____ (M. NOCCIOLI) _____ L' ESTENSORE IL RESP. PROCEDIMENTO IL DIRIGENTE RESPONSABILE IL DIRETTORE REGIONALE			
<b>ASSESSORATO</b>	LAVORO		
<b>PROPONENTE</b>	_____ (Valente Lucia) L'ASSESSORE		
<b>DI CONCERTO</b>	PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE POLITICHE SOCIALI E SPORT		
_____ (Zingaretti Nicola) _____ (Visini Rita) IL DIRETTORE IL PRESIDENTE IL DIRETTORE L' ASSESSORE			
<b>ALL'ESAME PREVENTIVO COMM.NE CONS.RE</b> <input type="checkbox"/>			
<b>COMMISSIONE CONSILIARE:</b>		<b>VISTO PER COPERTURA FINANZIARIA:</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Data dell' esame:</b>		IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA, BILANCIO, DEMANIO E PATRIMONIO	
con osservazioni <input type="checkbox"/>		senza osservazioni <input type="checkbox"/>	
<b>SEGRETERIA DELLA GIUNTA</b>		<b>Data di ricezione</b> <u>24/12/2013 - prot. 377</u>	
<b>ISTRUTTORIA:</b> _____			
_____			
_____			
_____			
_____ IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		_____ IL DIRIGENTE COMPETENTE	
_____ IL SEGRETARIO DELLA GIUNTA		_____ IL PRESIDENTE	

**OGGETTO:** Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale.

## **LAGIUNTA REGIONALE**

SU PROPOSTA dell'Assessore al Lavoro di concerto con il Presidente della Regione Lazio e con l'Assessore alle Politiche sociali e Sport,

### **VISTI:**

- l'art. 117 della Costituzione;
- lo Statuto della Regione Lazio;
- direttiva 2000/78/CE del Consiglio del 27 novembre 2000 che stabilisce un quadro generale per la parità di trattamento in materia di occupazione e di condizioni di lavoro;
- la decisione 2010/48/CE del Consiglio del 26 novembre 2009 relativa alla conclusione, da parte della Comunità europea, della convenzione delle Nazioni Unite sui diritti delle persone con disabilità, allegati 1, articolo 27;
- la legge 24 novembre 1981, n. 689 "Modifiche al sistema penale" e s.m.i.;
- il decreto del Presidente della Repubblica 22 dicembre 1986, n. 917 "Approvazione del testo unico delle imposte sui redditi";
- la legge 8 novembre 1991, n. 381 "Disciplina delle cooperative sociali";
- il decreto legge 1 ottobre 1996, n. 510 "Disposizioni urgenti in materia di lavori socialmente utili, di interventi a sostegno del reddito e nel settore previdenziale", convertito con modificazioni, dalla legge 28 novembre 1996, n. 608, come modificato dalla legge 27 dicembre 2006, n. 296, art. 1, co. 1180;
- il decreto legislativo 25 luglio 1998, 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero" e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e successive modifiche e integrazioni;
- legge 8 novembre 2000, n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

- il decreto legislativo 19 dicembre 2002, n. 297 “Disposizioni modificative e correttive del decreto legislativo 21 aprile 2000, n. 181, recante norme per agevolare l’incontro tra domanda e offerta di lavoro, in attuazione dell’art. 45, co. 1, lettera a) della legge 17 maggio 1999, n. 144” e successive modifiche e integrazioni; il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- legge 11 agosto 2003, n. 228 “Misure contro la tratta di persone”;
- il decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276 recante “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e di mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30” e successive modifiche e integrazioni;
- il decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 “Razionalizzazione delle funzioni ispettive in materia di previdenza sociale e di lavoro, a norma dell’art. 8 della legge 14 febbraio 2003, n. 30”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 settembre 2004, n. 303 “Regolamento relativo alle procedure per il riconoscimento dello status di rifugiato”;
- decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25 “Attuazione della direttiva 2005/85/CE recante norme minime per le procedure applicate negli Stati membri ai fini del riconoscimento e della revoca dello status di rifugiato”;
- il decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 “Attuazione dell’art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge 28 giugno 2012, n. 92 “Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita” e s.m.i.;
- la sentenza della Corte costituzionale 19 dicembre 2012, n. 287 con la quale è ribadita la competenza normativa residuale delle Regioni in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- la legge 9 agosto 2013, n. 99 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 28 giugno 2013, n. 76, recante primi interventi urgenti per la promozione dell’occupazione, in particolare giovanile, della coesione sociale, nonché in materia di Imposta sul valore aggiunto (IVA) e altre misure finanziarie urgenti”;
- legge regionale 14 luglio 1983, n. 49 “Organizzazione del servizio dipartimentale di salute mentale.” e s.m.i.;
- la legge regionale 25 Febbraio 1992, n. 23 “Ordinamento della formazione professionale” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge regionale 28 giugno 1993, n. 29 “Disciplina dell’attività di volontariato nella Regione Lazio” e s.m.i.;
- la legge regionale 27 giugno 1996, n. 24 “Disciplina delle cooperative sociali” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 “Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge regionale 1 settembre 1999, n. 22 “Promozione e sviluppo dell’associazionismo nella Regione Lazio” e s.m.i.;

- la legge regionale 20 novembre 2001, n. 25 “Norme in materia di programmazione, bilancio e contabilità della Regione” e successive modifiche e integrazioni;
- la legge regionale 18 febbraio 2002, n. 6 “Disciplina del sistema organizzativo della Giunta e del Consiglio e disposizioni relative alla dirigenza ed al personale regionale” e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 14 luglio 2003, n. 19 “Norme per il diritto al lavoro delle persone disabili. Modifiche all'art. 28 della legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 (Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro). Abrogazione dell'art. 229 della legge regionale 10 maggio 2001, n. 10 (Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio della Regione Lazio per l'esercizio finanziario 2001)” e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 18 settembre 2007, n. 16 “Disposizioni dirette alla tutela del lavoro, al contrasto e all'emersione del lavoro non regolare”;
- decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 601 “Disciplina delle agevolazioni tributarie” e s.m.i.;
- il decreto interministeriale 25 marzo 1998, n. 142 “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento”;
- il decreto interministeriale 10 ottobre 2005 “Approvazione del modello di libretto formativo del cittadino, ai sensi del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276, art. 2, co. 1, lettera i)”;
- il decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale di concerto con il Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione del 30 ottobre 2007 “ Comunicazioni obbligatorie telematiche dovute dai datori di lavoro pubblici e privati ai servizi competenti”;
- il decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale di concerto con il Ministro per le riforme e le innovazioni nella pubblica amministrazione del 30 ottobre 2007 “Adozione della scheda anagrafico-professionale del sistema di classificazione e dei formati di trasmissione dati”;
- il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 25 gennaio 2008 “linee guida per la riorganizzazione del Sistema di istruzione e formazione tecnica superiore e la costituzione degli Istituti tecnici superiori”;
- Regolamento regionale 3 febbraio 2000, n. 1 “Regolamento per l'erogazione alle persone con sofferenza psichica delle provvidenze economiche di cui all'articolo 8, primo comma, numero 3), lettera e), della legge regionale 14 luglio 1983, n. 49”;
- il regolamento regionale 6 settembre 2002, n. 1 “Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi della Giunta Regionale” e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento regionale 14 maggio febbraio 2008, n. 7 “Regolamento di attuazione ed integrazione della legge regionale 18 settembre 2007, n. 16”;
- le Linee guida in materia di tirocini ai sensi dell'articolo 1, commi 34-36, legge 28 giugno 2012, n. 92 adottate il 24 gennaio 2013 dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano;

- la deliberazione della Giunta regionale del 29 novembre 2007, n. 968 “Accreditamento dei soggetti che erogano attività di formazione e di orientamento nella Regione Lazio – Direttiva” e successive modifiche ed integrazioni;
- la deliberazione della Giunta regionale 1 giugno 2012, n. 268 “Disciplina per l'accredito dei servizi per il lavoro della Regione Lazio”;
- la deliberazione della Giunta regionale 11 settembre 2012, n. 452, “Istituzione del ‘Repertorio regionale delle competenze e dei profili formativi’ - Approvazione Linee di indirizzo e Procedura di aggiornamento - Approvazione di n. 108 profili formativi caratterizzanti settori economici del territorio regionale e inserimento nel Repertorio. Revoca della deliberazione di Giunta regionale 22 marzo 2006, n. 128”;
- la deliberazione della Giunta 18 luglio 2013, n. 199 “Attuazione dell’Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013, in applicazione dell’art. 1, co. 34, legge 28 giugno 2012, n. 92 in ordine alla regolamentazione dei tirocini”;

**CONSIDERATO** che:

- in data 24 gennaio 2013 la Conferenza permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e di Bolzano ha approvato l’Accordo recante Linee-guida per la definizione di linee-guida condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento;
- il richiamato Accordo definisce la disciplina dei tirocini e gli standard minimi di riferimento anche per quanto riguarda gli interventi e le misure aventi medesima struttura dei tirocini, anche se diversamente denominate;
- in attuazione dell’Accordo la Regione Lazio ha approvato la richiamata deliberazione della Giunta regionale 199/2013 con l’obiettivo di creare e potenziare le occasioni di inserimento o reinserimento dei tirocinanti nel mercato del lavoro mediante un’attività di formazione in situazione realizzata all’interno dei contesti lavorativi;
- al fine di garantire l’inclusione sociale dei soggetti indicati al paragrafo 1, lett. c) del richiamato Accordo, quest’ultimo consente alle Regioni di definire misure di agevolazione, nonché prevedere eventuali circostanziate deroghe in materia di durata, ripetibilità, corresponsione e ammontare dell’indennità;
- che la richiamata deliberazione della Giunta regionale 199/2013 non regola i tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all’inclusione sociale;
- che la Regione Lazio tutela i diritti delle persone più deboli, affinché siano completi la loro qualificazione e realizzazione individuale e il loro riconoscimento e la loro integrazione sociale, anche sostenendo percorsi progettati dai servizi pubblici in favore di persone a rischio di esclusione;
- che i programmi di intervento definiti dai servizi pubblici prevedono, tra le altre misure, azioni di riabilitazione e di integrazione e reinserimento sociale anche attraverso percorsi di tirocinio;

**RITENUTO** necessario, per quanto sopra esposto,:

- attuare l'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013;
- approvare a tale fine l'allegato A "Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale", come parte sostanziale ed integrante della presente deliberazione;

**ESPERITA** la consultazione con le parti sociali in data 10 dicembre 2013,

## **D E L I B E R A**

di:

- attuare l'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013;
- approvare l'allegato A "Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale", come parte sostanziale ed integrante della presente deliberazione.

Il Presidente pone ai voti, a norma di legge, il suesteso schema di deliberazione che risulta approvato all'unanimità.

Il provvedimento sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Lazio e sul sito [www.portalavoro.regione.lazio.it](http://www.portalavoro.regione.lazio.it).

Il provvedimento entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul sito web [www.portalavoro.regione.lazio.it](http://www.portalavoro.regione.lazio.it).

**Attuazione dell'Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale.**

**Premessa**

La deliberazione della giunta regionale del 18 luglio 2013, n. 199 ha regolamentato il tirocinio formativo e di orientamento, di inserimento e reinserimento al lavoro, attuando l'Accordo Stato-Regioni del 24 gennaio 2013 (di seguito denominato "Accordo") in applicazione dell'art. 1, co. 34, legge 28 giugno 2012, n. 92. Detto accordo definisce la disciplina dei tirocini e gli standard minimi per quanto riguarda gli interventi e le misure aventi la medesima struttura dei tirocini, anche se diversamente denominati.

Al fine di garantire l'inclusione sociale dei soggetti indicati al paragrafo 1, lett. c) dell'Accordo, quest'ultimo consente alle Regioni di definire misure di agevolazione, nonché prevedere eventuali circostanziate deroghe in materia di durata, ripetibilità, corresponsione e ammontare dell'indennità.

Il presente atto intende regolamentare i tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale non disciplinati dalla DGR n. 199/2013.

**1. Disposizioni generali**

1. I tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale non configurano un rapporto di lavoro.
2. I soggetti destinatari di tali tipologie di tirocinio sono:
  - a) i soggetti con disabilità non inseriti nelle convenzioni del collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i.;
  - b) i soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, co. 1, legge 8 novembre 1991, n. 381;
  - c) i soggetti inseriti nei programmi di assistenza ai sensi dell'art. 13 legge 11 agosto 2003, n. 228 a favore delle vittime di tratta;
  - d) i soggetti inseriti nei programmi di assistenza e integrazione sociale ai sensi dell'art. 18 decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 a favore di vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali;
  - e) i soggetti titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari di cui all'articolo 5, co. 6, decreto legislativo n. 286/1998;
  - f) i richiedenti protezione internazionale e i titolari di status di rifugiato e di protezione sussidiaria di cui all'art. 2, lett. e) e g), decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25;
  - g) i richiedenti asilo come definiti dal decreto del Presidente della Repubblica 16 settembre 2004, n. 303.
3. I soggetti di cui al co. 2, al momento di attivazione del tirocinio, devono:

a) essere già in carico al servizio pubblico, il quale valutate le condizioni del soggetto, attesti che il raggiungimento della riabilitazione e dell'inclusione sociale può avvenire anche attraverso l'inserimento in contesti lavorativi;

b) non svolgere un tirocinio previsto dalla DGR n. 199/2013 e non avere un rapporto di lavoro;

4. Il servizio pubblico di cui al co. 3, è regolato dal sistema integrato di interventi e servizi sociali ai sensi della legge regionale 14 luglio 1983, n. 49, dell'art. 22 legge 8 novembre 2000, n. 328 e/o delle disposizioni regionali in vigore.

## **2. Soggetti promotori**

1. I tirocini finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale possono essere promossi da parte dei seguenti soggetti, anche tra loro associati:

a) centri per l'impiego;

b) centri di orientamento al lavoro di cui all'art. 30, co. 2, legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 "Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro" e successive modifiche e integrazioni;

c) centri pubblici o a partecipazione pubblica, ovvero centri accreditati all'erogazione di attività di formazione professionale o di orientamento ai sensi dell'art. 7 dell'allegato A della deliberazione della Giunta regionale 29 novembre 2007, n. 968 e s.m.i. o accreditati secondo le disposizioni di altre Regioni o Province autonome;

d) cooperative sociali iscritte nell'albo regionale della Regione Lazio, istituito ai sensi della legge regionale 27 giugno 1996, n. 24 "Disciplina delle cooperative sociali" e successive modifiche e integrazioni o in analoghi albi delle altre Regioni o Province autonome;

e) associazioni di promozione sociale iscritte nel registro dell'associazionismo ai sensi della legge regionale 22/99;

f) organizzazioni di volontariato iscritte al registro regionale dell'organizzazioni di volontariato ai sensi della legge regionale 29/93;

g) Enti locali;

h) Aziende Sanitarie Locali.

## **3. Soggetti ospitanti**

1. Sono soggetti ospitanti le imprese, gli enti pubblici, le fondazioni, le associazioni e gli studi professionali presso cui viene realizzato il tirocinio.

2. Il soggetto ospitante non può impiegare i tirocinanti in attività che non siano coerenti con il piano formativo/inserimento del tirocinio stesso.

3. Il soggetto ospitante deve adempiere alle prescrizioni previste dalla normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui al decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123 in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e s.m.i e dalla normativa per il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999.



4. La sede di realizzazione dei tirocini deve essere situata nel territorio della Regione Lazio e può essere costituita dalle sedi operative dei soggetti di cui al co. 1 ovvero dalla sede legale qualora non coincidente con quella operativa, salvo quanto previsto dall'art. 4 dell'allegato A della DGR n. 199/2013 per le imprese multi localizzate. Le disposizioni dell'art. 4 dell'allegato A della DGR n. 199/2013 si applicano in quanto compatibili.

#### **4. Durata e proroga dei tirocini**

1. I tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati all'inclusione sociale hanno una durata:

a) non superiore ai dodici mesi per i soggetti di cui all'art. 1, co. 2, lett. b), c), d) e), f), g), prorogabili per ulteriori 12 mesi.

b) non superiore ai ventiquattro mesi per i soggetti di cui all'art. 1, co. 2, lett. a), prorogabili per ulteriori 36 mesi.

2. La durata dei tirocini di inserimento o reinserimento dei soggetti di cui all'art. 1, co. 2, lett. b) finalizzati alla riabilitazione e già presi in carico dal Dipartimento di salute mentale ai sensi della legge regionale n. 49/1983 e s.m.i. è stabilita dal piano di recupero terapeutico.

3. Al fine di combattere l'abuso del tirocinio di inserimento e reinserimento finalizzato alla riabilitazione e all'inclusione sociale la proroga dell'esperienza di tirocinio è ammessa solo qualora il servizio pubblico valuti che essa sia necessaria al fine dell'inclusione sociale e della riabilitazione.

4. I tirocinanti non devono essere iscritti come disoccupati al centro per l'impiego nell'ipotesi di eventuale proroga dell'esperienza di tirocinio.

5. Il tirocinante ha diritto ad una sospensione del tirocinio per maternità, malattia lunga, intendendosi per tale quella che si protrae per una durata pari o superiore ad un terzo del tirocinio. Il periodo di sospensione non concorre al computo della durata complessiva del tirocinio secondo i limiti massimi precedentemente indicati. Al termine del periodo di sospensione il soggetto promotore, il servizio pubblico, il soggetto ospitante e il tirocinante, di comune accordo possono valutare l'eventuale interruzione del tirocinio, considerata la capacità del soggetto ospitante e del tirocinante di portare a compimento quanto indicato nel progetto formativo/inserimento di cui all'art. 5, co. 3.

#### **5. Modalità di attivazione: convenzione e progetto formativo/inserimento**

1. I tirocini sono svolti sulla base di apposite convenzioni conformi al modello dell'allegato sub 1, stipulate tra i soggetti promotori e i soggetti ospitanti di cui rispettivamente agli artt. 2 e 3.

2. Le convenzioni di cui al co. 1 possono riguardare più tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale ed hanno una durata massima non superiore a trentasei mesi, prorogabile di ulteriori trentasei.

3. Ogni tirocinio è svolto sulla base di un progetto formativo/inserimento, da unirsi alla convenzione di cui al co. 1, definito secondo lo schema allegato sub 2 e da consegnare al tirocinante all'inizio del tirocinio stesso. Il progetto formativo/inserimento contiene:

a) i dati identificativi:

1. del soggetto promotore;
2. del soggetto ospitante;
3. del servizio pubblico di cui all'art. 1, co. 4;
4. del tirocinante;
5. del tutor individuato dal soggetto promotore;
6. del tutor individuato dal soggetto ospitante;
7. del tutor individuato dal soggetto di cui al n. 3;

b) gli elementi descrittivi del tirocinio:

1. tipologia di tirocinio di inserimento o reinserimento per soggetti di cui all'art. 1, co. 2, finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale;
2. settore di attività economica del soggetto ospitante (precisando codici di classificazione ATECO qualora si tratti di azienda);
3. area professionale di riferimento dell'attività del tirocinio (codici di classificazione CP ISTAT);
4. sede presso la quale è svolto il tirocinio;
5. estremi identificativi delle assicurazioni;
6. durata e periodo di svolgimento del tirocinio;
7. entità dell'eventuale indennità corrisposta al tirocinante;

c) specifiche del progetto formativo/inserimento:

1. indicazione, ove possibile e coerentemente con gli obiettivi indicati al punto successivo, della figura professionale di riferimento e delle competenze da acquisire, in relazione alle figure professionali individuate nel Repertorio nazionale di cui all'art. 4, co. 67, legge n. 92/2012 "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita", e dell'eventuale livello EQF;
2. indicazione del percorso di inserimento o reinserimento per soggetti di cui all'art. 1, co. 2, e dei relativi documenti;
3. attività da affidare al tirocinante durante il tirocinio;
4. modalità di svolgimento del tirocinio;

d) diritti e doveri dei diversi soggetti coinvolti nel progetto di tirocinio, quali il tirocinante, il tutor del soggetto ospitante, il tutor del soggetto promotore e il tutor dei soggetti di cui al comma 3, lett. a), n. 3;

4. Relativamente alle informazioni previste al co. 3, lett. c), punto 1, ove possibile, nelle more della definizione del Repertorio nazionale di cui alla legge n. 92/2012, art. 4, co. 67, si fa riferimento al Repertorio regionale delle qualifiche professionali di cui alla deliberazione della giunta regionale 11 settembre 2012, n. 452.

5. Eventuali modifiche, aggiornamenti ed adeguamenti dei modelli di convenzione e di progetto formativo/inserimento di cui agli allegati sub 1 e sub 2 sono definite con provvedimento della Direzione competente in materia di lavoro.

## **6. Limiti numerici**

1. I tirocini ai sensi dell'art. 1, co. 1, non sono soggetti a limiti numerici e non concorrono al computo dei limiti quantitativi di cui all'art. 7 dell'allegato A della DGR n. 199/2013.

## **7. Garanzie assicurative**

1. Il soggetto promotore è tenuto a garantire, salvo diverse disposizioni nella convenzione di cui all'art. 5, co. 1, il rispetto dell'obbligo assicurativo per il tirocinante contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, oltre che per la responsabilità civile verso i terzi con idonea compagnia assicuratrice.

2. Nel caso in cui il soggetto promotore sia una pubblica amministrazione, nelle relative convenzioni sono definite le modalità attraverso le quali il soggetto ospitante può eventualmente assumere a proprio carico l'onere delle coperture assicurative.

3. La Regione, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, può assumere a proprio carico la spesa relativa alla polizza assicurativa INAIL e quella relativa all'assicurazione civile per danni contro terzi.

4. La copertura assicurativa deve comprendere anche eventuali attività svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda o amministrazione pubblica, rientranti nel progetto formativo/inserimento.

## **8. Il sistema informatico**

1. La Regione rende accessibili le informazioni sulle convenzioni e i progetti di tirocinio per il tramite del sistema regionale informatico sui tirocini, anche al fine di evitare l'abuso del tirocinio:

- a. ai servizi pubblici di all'art. 1, co. 4;
- b. alle Direzioni Territoriali del Lavoro competenti;
- c. alle rappresentanze sindacali aziendali e/o unitarie ovvero in mancanza alle confederazioni sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

2. Nelle more l'attivazione del sistema informativo le convenzioni e i piani formativi/inserimento devono essere inviate alla direzione politiche sociali della Regione Lazio entro il termine trenta giorni dall'attivazione del tirocinio.

## **9. Modalità di attuazione**

1. Al soggetto promotore spetta, in collaborazione con i soggetti di cui all'art. 1, co. 4, il presidio della qualità dell'esperienza di tirocinio. In particolare il soggetto promotore:

- a) favorisce l'attivazione dell'esperienza di tirocinio supportando il soggetto ospitante e il tirocinante nella fase di avvio nella gestione delle procedure amministrative e nella predisposizione del progetto formativo/inserimento insieme ai soggetti di cui all'art. 5, co. 3,

- lett. a), n. 3;
- b) designa un tutor quale responsabile organizzativo del tirocinio in possesso di esperienze e competenze professionali adeguate alle funzioni di raccordo con il soggetto ospitante per monitorare l'attuazione del progetto formativo/inserimento;
  - c) promuove il buon andamento dell'esperienza di tirocinio attraverso un'azione di monitoraggio con il soggetto ospitante, assicurando la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto formativo/inserimento;
  - d) rilascia l'attestazione dei risultati, specificando le competenze eventualmente acquisite;
  - e) contribuisce al monitoraggio territoriale dell'andamento dei tirocini attraverso gli adempimenti previsti dal sistema regionale informatico sui tirocini.
2. Il soggetto ospitante garantisce la regolare attuazione dell'esperienza di tirocinio. In particolare il soggetto ospitante:
- a) stipula la convenzione con il soggetto promotore;
  - b) definisce il progetto formativo/inserimento insieme ai soggetti di cui all'art. 5, co. 3, lett. a), n. 3;
  - c) designa un tutor quale responsabile dell'attuazione del progetto formativo/inserimento con funzioni di affiancamento al tirocinante, in possesso di esperienze e competenze professionali adeguate per garantire il corretto svolgimento del tirocinio;
  - d) assicura la realizzazione del percorso di tirocinio secondo quanto previsto dal progetto formativo/inserimento;
  - e) trasmette al soggetto promotore le comunicazioni di proroga, di interruzione e di infortuni;
  - f) trasmette la relazione sull'esperienza svolta dal tirocinante al soggetto promotore e al soggetto di cui all'art. 5, co. 3, lett. a), n. 3 ai fini del rilascio, da parte di quest'ultimo, dell'attestazione dell'attività svolta e delle competenze eventualmente acquisite;
  - g) mette a disposizione del tirocinante tutte le attrezzature, strumentazioni, equipaggiamenti e quanto altro idoneo e necessario allo svolgimento delle attività di tirocinio, ivi compresi quelli relativi alla protezione individuale nei casi previsti dal decreto legislativo n. 81/2008.
3. Il soggetto di cui all'art. 5, co. 3, lett. a), n. 3:
- a) definisce insieme al soggetto promotore e al soggetto ospitante la predisposizione del progetto formativo/inserimento;
  - b) designa un tutor quale responsabile della corretta attuazione del progetto formativo/inserimento.

## **10. Tutoraggio**

1. Il tutor designato dal soggetto promotore, ai sensi dell'art. 9, co. 1, lett. b) svolge le seguenti funzioni:
- a) collabora insieme al tutor di cui all'art. 5, co. 3, lett. a) n. 7 alla stesura del progetto formativo/inserimento del tirocinio;
  - b) coordina l'organizzazione e programma il percorso di tirocinio;

- c) monitora l'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel progetto formativo/inserimento;
  - d) acquisisce dal tirocinante elementi in merito all'esperienza svolta ed agli esiti della stessa;
  - e) concorre, anche sulla base degli elementi forniti dal soggetto ospitante, alla redazione dell'attestazione delle competenze eventualmente acquisite.
2. Il tutor designato dal soggetto ospitante, ai sensi dell'art. 9, co. 2, lett. c), svolge le seguenti funzioni:
- a) affianca il tirocinante per tutta la durata del tirocinio e insieme al tutor di cui all'art. 5, co. 3, lett. a) n. 7 supervisiona il percorso di tirocinio;
  - b) promuove l'acquisizione delle competenze eventualmente acquisite secondo le previsioni del progetto formativo/inserimento;
  - c) aggiorna la documentazione relativa al tirocinio per l'intera durata del tirocinio;
3. Il tutor designato dal soggetto di cui all'art. 9, co. 3, lett. b) svolge le seguenti funzioni:
- a) collabora insieme al tutor del soggetto promotore alla stesura del progetto formativo/inserimento del tirocinio;
  - b) monitora l'andamento del tirocinio a garanzia del rispetto di quanto previsto nel progetto formativo/inserimento;
  - c) acquisisce dal tirocinante elementi in merito all'esperienza svolta e gli esiti della stessa;
  - d) supporta il tirocinante per tutta la durata del tirocinio.
4. Ogni tutor del soggetto ospitante può accompagnare fino ad un massimo di tre tirocinanti contemporaneamente. Tale limite numerico è comprensivo dei tirocinanti di cui all'allegato A della DGR n. 199/2013.
5. I tutor di cui ai precedenti commi collaborano per:
- a) definire le condizioni organizzative nel rispetto degli obiettivi prevista dal progetto formativo/inserimento;
  - b) garantire il monitoraggio dello stato di avanzamento del percorso del tirocinante, attraverso modalità di verifica in itinere e a conclusione dell'intero percorso.

## **11. Attestazione delle competenze**

1. Al termine del tirocinio il soggetto promotore, ove possibile e coerentemente con il percorso di inserimento o reinserimento, rilascia al tirocinante un'attestazione dei risultati dell'attività svolta, specificando le competenze eventualmente acquisite, con riferimento a quelle indicate nel progetto formativo/inserimento di cui all'art. 5, co. 3.
2. Le disposizioni dell'art. 12 dell'allegato A della DGR n. 199/2013 si applicano ai tirocini di inserimento o reinserimento alla riabilitazione e all'inclusione sociale in quanto compatibili.

## **12. Indennità di partecipazione**

1. Al tirocinante può essere corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio che deve essere indicata nel progetto di inserimento/formativo.
2. Nel caso di tirocinanti di cui all'art. 1, co. 2, la Regione può corrispondere, nei limiti dello stanziamento annuale di bilancio, un'indennità cui al co. 1, eventualmente integrabile, da parte di altri soggetti. La Regione può definire ulteriori modalità di sostegno per i tirocini, fermo restando quanto previsto dall'art. 7, co. 3.
3. L'eventuale indennità corrisposta al tirocinante è considerata ai fini fiscali secondo le disposizioni vigenti in materia.
4. L'eventuale indennità corrisposta al tirocinante è esente ai fini fiscali, ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 29 settembre 1973, n. 601 art. 34 co. 3, quando proviene dalle provvidenze economiche concesse ai sensi del regolamento n.1/2000 della Regione Lazio.
5. L'indennità non comporta la perdita dello stato di disoccupazione eventualmente posseduto dal tirocinante, stante la non configurabilità della partecipazione al tirocinio quale attività lavorativa, salvo quanto previsto dall'art. 4, co. 4.
6. Sono altresì applicabili le previsioni generali in materia di sanzioni amministrative di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689.

## **13. Vigilanza, controllo e sanzioni**

1. Ferme restando le competenze dello Stato e dei competenti organi ispettivi in materia di vigilanza e controllo, la Regione può sottoscrivere un protocollo di intesa con gli organi di vigilanza preposti, per concordare le modalità attuative di tali controlli, utilizzando gli strumenti di cui alla legge regionale 18 settembre 2007, n. 16 "Disposizioni dirette alla tutela del lavoro, al contrasto e all'emersione del lavoro non regolare" ed al regolamento regionale di attuazione e integrazione del 14 maggio 2008, n. 7".
2. La Regione promuove misure finalizzate ad evitare l'abuso del tirocinio, anche attraverso campagne di informazione e formazione di concerto con le parti sociali.
3. L'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 "Razionalizzazione delle funzioni ispettive in materia di previdenza sociale e di lavoro, a norma dell'art. 8 della legge 14 febbraio 2003, n. 30", in ordine al mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9, co. 2, comporta la sospensione della possibilità di realizzare tirocini per i soggetti ospitanti.
4. La sospensione, di cui al co. 3, ha una durata massima di ventiquattro mesi e concorre con le eventuali sanzioni civili e amministrative derivanti dall'accertamento giudiziale della natura subordinata del rapporto di lavoro.
5. La sospensione, di cui co. 3 viene altresì applicata ai soggetti promotori, qualora dall'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo n. 124/2004 emerga il mancato rispetto alle disposizione di cui all'art. 9, co. 1.

ALL. 1

### Modello - Convenzione

Premesso che le disposizioni della deliberazione della Giunta regionale ..... “Attuazione dell’Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all’inclusione sociale”.

### TRA

Il soggetto promotore, rientrando nella seguente fattispecie:

a) centri per l’Impiego	<input type="checkbox"/>
b) centri di orientamento al lavoro di cui all’art. 30, co. 2 della legge regionale 7 agosto 1998, n. 38 “Organizzazione delle funzioni regionali e locali in materia di politiche attive per il lavoro” e successive modifiche e integrazioni	<input type="checkbox"/>
c) centri pubblici o a partecipazione pubblica di formazione professionale o di orientamento, ovvero centri accreditati all'erogazione di attività di formazione professionale o di orientamento ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 968 del 2007 e s.m.i. o accreditati secondo le disposizioni di altre Regioni o Province autonome	<input type="checkbox"/>
d) cooperative sociali iscritte nell’albo regionale della Regione Lazio, istituito ai sensi della legge regionale 27 giugno 1996, n. 24 “Disciplina delle cooperative sociali” e successive modifiche e integrazioni o in analoghi albi delle altre Regioni o Province autonome	<input type="checkbox"/>
e) associazioni di promozione sociale iscritte nel registro dell’associazionismo ai sensi della legge regionale 22/99	<input type="checkbox"/>
f) organizzazioni di volontariato iscritte al registro regionale dell’organizzazioni di volontariato ai sensi della legge regionale 29/93;	<input type="checkbox"/>
g) Enti locali	<input type="checkbox"/>
h) Aziende Sanitarie Locali	<input type="checkbox"/>

denominato (indicare la ragione sociale) \_\_\_\_\_ con sede legale nel  
Comune di \_\_\_\_\_ in  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_)  
CF/P.IVA \_\_\_\_\_, di seguito denominato soggetto promotore  
rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di (specificare la qualifica del rappresentante  
legale del soggetto) \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
carica

## E

Il soggetto ospitante, rientrante nella seguente fattispecie:

a) impresa	<input type="checkbox"/>
b) ente pubblico	<input type="checkbox"/>
c) fondazione	<input type="checkbox"/>
d) associazione	<input type="checkbox"/>
e) studio professionale	<input type="checkbox"/>

denominato (indicare la ragione sociale) \_\_\_\_\_ con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) CF/P.IVA \_\_\_\_\_, di seguito denominato soggetto ospitante rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ in qualità di (specificare la qualifica del rappresentante legale) \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la carica.

### SI CONVIENE QUANTO SEGUE:

#### Articolo 1 - Oggetto

Il soggetto ospitante si impegna a realizzare tirocinio/i di inserimento o reinserimento finalizzato/i alla riabilitazione e all'inclusione sociale di cui al/ai progetto/i formativo/i-inserimento allegato/i al presente atto.

#### Articolo 2 – Obblighi del soggetto promotore

Al soggetto promotore spetta, per il corretto ed efficace svolgimento del tirocinio, il presidio della qualità dell'esperienza di tirocinio come previsto dall'art. 9, co. 1, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

#### Articolo 3 – Obblighi del soggetto ospitante

Al soggetto ospitante spettano gli obblighi per il corretto ed efficace svolgimento del tirocinio, come previsto dall'art. 9, co. 2, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....



#### **Articolo 4 – Garanzie assicurative**

Ai sensi dell'art. 7 co.1, 2 e 3, All. A della deliberazione della Giunta regionale ..... gli obblighi di copertura assicurativa INAIL e responsabilità civile verso terzi sono a carico di \_\_\_\_\_ (denominazione) \_\_\_\_\_ in qualità di (indicare se soggetto promotore o soggetto ospitante o altro soggetto) \_\_\_\_\_.

#### **Articolo 5 – Indennità di partecipazione**

Al tirocinante può essere corrisposta un'indennità per la partecipazione al tirocinio. Per la disciplina dell'indennità si applica quanto previsto all'art.12 dell'All. A della deliberazione della Giunta regionale..... e indicata nel progetto formativo/inserimento riferito alla presente convenzione.

#### **Articolo 6 – Attestazione delle competenze**

1. Il soggetto ospitante trasmette la relazione sull'esperienza svolta dal tirocinante ai fini del rilascio, da parte del soggetto promotore, ove possibile e coerentemente con il percorso di inserimento o reinserimento, dell'attestazione dei risultati dell'attività svolta, specificando le competenze eventualmente acquisite, con riferimento a quelle indicate nel progetto formativo/inserimento di cui all'art. 5, co. 3, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....
2. Al termine del tirocinio il soggetto promotore rilascia un'attestazione dei risultati dell'attività svolta, specificando le competenze eventualmente acquisite secondo quanto previsto dall'art. 11, co. 2, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

#### **Articolo 7 – Durata**

La presente convenzione ha durata di \_\_\_\_\_ a partire dalla data di sottoscrizione.

#### **Articolo 8 – Sanzioni**

1. L'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 "Razionalizzazione delle funzioni ispettive in materia di previdenza sociale e di lavoro, a norma dell'art. 8 della legge 14 febbraio 2003, n. 30", in ordine al mancato rispetto delle disposizioni di cui all'art. 9, co. 2 dell'All. A della deliberazione della Giunta regionale ..... comporta la sospensione della possibilità di realizzare tirocini per i soggetti ospitanti.

2. La sospensione, di cui al co. 1, ha una durata massima di ventiquattro mesi e concorre con le eventuali sanzioni civili e amministrative derivanti dall'accertamento giudiziale della natura subordinata del rapporto di lavoro.
3. La sospensione, di cui al co. 1, viene altresì applicata ai soggetti promotori, qualora dall'accertamento definitivo da parte degli organismi ispettivi di cui al decreto legislativo 24 aprile 2004, n. 124 emerga il mancato rispetto alle disposizione di cui all'art. 9, co.1, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....
4. Sono altresì applicabili le previsioni generali in materia di sanzioni amministrative di cui alla legge 24 novembre 1981, n. 689.

### **Articolo 9 – Trattamento dati personali**

Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", il soggetto promotore e il soggetto ospitante dichiarano reciprocamente di essere informati e di acconsentire, espressamente, che i dati personali, concernenti i firmatari della presente convenzione e dell'allegato progetto formativo/inserimento, comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della convenzione, saranno trattati esclusivamente per le finalità della convenzione stessa. Titolari del trattamento sono rispettivamente il soggetto ospitante e il soggetto promotore.

### **Articolo 10 – Rinvio**

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione tra il soggetto promotore ed il soggetto ospitante si rinvia all'All. A della deliberazione della Giunta regionale .....nonché alle disposizioni vigenti in materia.

Luogo \_\_\_\_\_ data. \_\_\_\_\_

Il rappresentante legale del soggetto promotore \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_ ai sensi della delega in allegato alla presente convenzione.

Il rappresentante legale del soggetto ospitante \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_ ai sensi della delega in allegato alla presente convenzione.

**All. 2**

(Rif. Convenzione n. \_\_\_\_\_ stipulata in data \_\_/\_\_/\_\_\_\_)

**Modello - Progetto formativo/inserimento****Soggetto promotore**

\_\_\_\_\_, con sede legale  
 in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
 rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
 carica CF \_\_\_\_\_;

**Soggetto ospitante**

\_\_\_\_\_, con sede legale  
 in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
 rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
 carica CF \_\_\_\_\_;

**Servizio pubblico**

\_\_\_\_\_, con sede legale  
 in \_\_\_\_\_ (Provincia di \_\_\_\_\_) in \_\_\_\_\_  
 n. \_\_\_\_\_ CF/P.IVA \_\_\_\_\_  
 rappresentato da \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
 il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ ivi domiciliato per la  
 carica CF \_\_\_\_\_;

**Tirocinante:**

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a  
 a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
 (prov.\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 domiciliato in (indicare se differente da residenza) \_\_\_\_\_  
 via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_  
 titolo di studio \_\_\_\_\_ CF: \_\_\_\_\_

**Condizione attuale**

a) soggetti con disabilità non inseriti nelle convenzioni del collocamento mirato ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 e s.m.i;	<input type="checkbox"/>
b) i soggetti svantaggiati ai sensi dell'art. 4, co. 1, legge 8 novembre 1991, n. 381;	<input type="checkbox"/>

c) i soggetti inseriti nei programmi di assistenza ai sensi dell'art. 13 legge 11 agosto 2003, n. 228 a favore delle vittime di tratta;	<input type="checkbox"/>
d) i soggetti inseriti nei programmi di assistenza e integrazione sociale ai sensi dell'art. 18 decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 a favore di vittime di violenza e di grave sfruttamento da parte delle organizzazioni criminali;	<input type="checkbox"/>
e) i soggetti titolari di permesso di soggiorno rilasciato per motivi umanitari di cui all'art. 5, co. 6, decreto legislativo n. 286/1998;	<input type="checkbox"/>
f) i richiedenti protezione internazionale e i titolari di status di rifugiato e di protezione sussidiaria di cui all'art. 2, lett. e) e g), decreto legislativo 28 gennaio 2008, n. 25;	<input type="checkbox"/>
g) i richiedenti asilo come definiti dal decreto del Presidente della Repubblica 16 settembre 2004, n. 303.	<input type="checkbox"/>

### Tutor individuato dal soggetto promotore

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_  
 CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_  
 (*allegare curriculum vitae*)

### Tutor individuato dal soggetto ospitante

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_  
 CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_  
 (*allegare curriculum*).

### Tutor individuato dal servizio pubblico

Cognome e nome \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_) il \_\_/\_\_/\_\_\_\_  
 CF \_\_\_\_\_ qualifica/ruolo \_\_\_\_\_

### Tipologia di tirocinio

tirocinio di inserimento o reinserimento per soggetti di cui all'art. 1, comma 2, finalizzati alla riabilitazione e all'inclusione sociale.

- Orario settimanale previsto dal CCNL applicato dal soggetto ospitante  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Settore di attività economica del soggetto ospitante  
 (se non si tratta di pubblica amministrazione, indicare il codice di classificazione ATECO)  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

- Area professionale di riferimento:  
 (indicare il codice di classificazione CP ISTAT)  
 \_\_\_\_\_

- Sede del tirocinio:

Denominazione (stabilimento/reparto/ufficio) \_\_\_\_\_  
situata nella Regione \_\_\_\_\_, presso il comune  
di \_\_\_\_\_ (prov.\_\_\_\_)  
cap. \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

- sede operativa
- sede legale

*(Nel caso in cui il progetto preveda attività formative da realizzarsi in più sedi, ivi comprese quelle in altre regioni, ripetere per ogni sede tutte le informazioni precedentemente indicate).*

- Estremi identificativi delle assicurazioni:

1. Infortuni sul lavoro INAIL: posizione n. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_
2. Responsabilità civile: polizza n. \_\_\_\_\_ compagnia \_\_\_\_\_
3. Altro \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Le coperture assicurative sono garantite per tutta la durata del tirocinio.

- Orari di accesso ai locali del soggetto ospitante:  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_
- Giorni di accesso ai locali del soggetto ospitante:  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- Periodo del tirocinio:  
mesi n. \_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- Sospensione del tirocinio ai sensi dell'art. 4, co. 4 dell'All. A della delibera della Giunta regionale ..... dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- Sospensione per chiusura aziendale dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- Indennità di partecipazione (se prevista): € \_\_\_\_\_

### **Specifiche del tirocinio**

- Eventuali competenze da acquisire

- Indicazione del percorso di inserimento o reinserimento alla riabilitazione e all'inclusione sociale
  - Indicazione degli estremi dei documenti del servizio pubblico di cui all'art. 5, co.3, lett. c), n. 2
  - Attività da affidare al tirocinante
  - Modalità di svolgimento del tirocinio
- Figura professionale di riferimento del Repertorio regionale delle qualifiche professionale di cui alla Delibera della Giunta regionale 11 settembre 2012, n. 452 (nelle more della definizione del Repertorio Nazionale di cui all'art. 4, co. 67, legge n. 92/2012) ed eventuale livello EQF \_\_\_\_\_
- 
- *Eventuali competenze da acquisire* in relazione alla figura professionale di riferimento \_\_\_\_\_
- 

### **Diritti e doveri del tirocinante:**

Durante lo svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo/inserimento;
- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- rispettare le norme in materia di igiene, salute e sicurezza nei posti di lavoro;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti od altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio, ove questo si svolga presso i soggetti privati;
- rispettare il segreto d'ufficio nei casi e nei modi previsti dalle norme dei singoli ordinamenti e non utilizzare a fini privati le informazioni di cui disponga per ragioni d'ufficio, ove il tirocinio si svolga presso soggetti pubblici;
- partecipare agli incontri concordati con i tutori responsabili delle attività didattico-organizzative e di inserimento o reinserimento per monitorare l'attuazione del progetto formativo/inserimento.

Nel computo della durata del tirocinio non si tiene conto delle cause di sospensione indicate nell'art. 4, co. 4, All. A della deliberazione della Giunta regionale .....

Il tirocinante può interrompere il tirocinio in qualsiasi momento dandone comunicazione scritta ai tutor di riferimento.

### **Obblighi del tutor individuato dal soggetto promotore**

Il tutor individuato dal soggetto promotore quale responsabile organizzativo del tirocinio svolge i compiti indicati dall'art. 10, co.1, All. A della delibera della Giunta regionale .....

### **Obblighi del tutor individuato dal soggetto ospitante**

Il tutor del soggetto ospitante svolge i compiti indicati dall'art. 10, co. 2, All. A della delibera della Giunta regionale .....

Obblighi del tutor designato dal servizio pubblico di cui art. 5, co. 3, lett. a), n. 3, All. A della deliberazione di Giunta regionale .....

Il tutor del soggetto di cui art. 5, co. 3, lett. a), n. 3 svolge i compiti indicati dall'art. dall'art. 10, co.3, All. A della delibera della Giunta regionale .....

I tutor designati dal soggetto promotore, dal soggetto ospitante e dal soggetto pubblico di cui art. 5 co. 3, lett. a), n. 3, svolgono altresì i compiti indicati dall'art. 10, co. 5, All. A della delibera della Giunta regionale .....

Luogo \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

Firma del tirocinante o del tutore legale del tirocinante \_\_\_\_\_

Firma del rappresentante legale del soggetto promotore \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_

(ai sensi della delega in allegato alla convenzione a cui fa riferimento il presente progetto formativo/inserimento).

Firma del rappresentante legale del soggetto ospitante \_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_

(ai sensi della delega in allegato alla convenzione a cui fa riferimento il presente progetto formativo/inserimento).

Firma del rappresentante legale del servizio pubblico di cui all'art. 5, co. 3, lett. a) n. 3

\_\_\_\_\_

o suo delegato \_\_\_\_\_